



**PROIECT DE HOTĂRÂRE**  
**privind aprobarea Regulamentului privind desfasurarea activităților de comercializare a**  
**produselor și serviciilor de piață pe raza administrativ teritorială a comunei Peris,**  
**judetul Ilfov**

**Având în vedere:**

- Referatul de aprobare al primarului comunei Peris, prin viceprimar, nr.6881/26.06.2024,
- Raportul de specialitate întocmit de secretarul general nr.6882 /26.06.2024 ,
- Raportul comisiei de specialitate a Consiliului Local Peris;
- OG nr.21/1992 privind protectia consumatorilor, republicata, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 265/2022 privind registrul comertului si pentru modificarea si completarea altor acte normative cu incidenta asupra inregistrarii in registrul comertului, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 7/1996 privind legea Cadastrului și a publicității Imobiliare, republicată (3) cu modificările și completările ulterioare ;
- Legea nr.307 / 2006 privind apărarea împotriva incendiilor cu modificările și completările ulterioare,
- Legea nr.153/2011 privind măsuri de creștere a calității arhitectural-ambientale a clădirilor, cu modificările și completările ulterioare
- Legii nr. 61/1991 pentru sanctionarea faptelor de incalcare a unor norme de convietuire sociala, a ordinii si linistii publice (republicare 5);
- H.G. nr. 571 /2016 pentru aprobarea categoriilor de construcții și amenajări care se supun avizării /autorizării privind securitatea la incendiu;
- H.G. nr. 333/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței Guvernului nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață;
- Prevederile H.G. nr. 348/2004 privind exercitarea comerțului cu produse și servicii de piață în unele zone publice, cu modificările și completările ulterioare ;
- HG nr.1/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal
- O.G. nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, modificată și completată prin Legea 650/2002 pentru aprobarea Ordonanței Guvernului nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață;
- O.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- O.M.S. nr. 1030 / 2009 privind aprobarea procedurilor de reglementare sanitară pentru proiectele de

amplasare , amenajare , construire și pentru funcționarea obiectivelor ce desfășoară activități cu risc pentru starea de sănătate a populației;

- O.M.D.D. nr. 1798 / 2007 pentru aprobarea procedurii de emitere a autorizației de mediu cu modificările și completările ulterioare.

In conformitate cu prevederile Legii nr. 24/2000 privind Normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

In temeiul prevederilor art. 139 alin. (3), art. 166 alin. (2) lit. ș), art. 196 alin. (1) lit. a) și art. 197 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

## **HOTĂRĂȘTE**

**Art. 1.** Începând cu data prezentei hotarari, agenții economici persoane fizice sau juridice care desfășoara activități de comercializare a produselor și serviciilor de piață in zone publice sau in oiice zonăde alta natura destinata folosinței publice, de pe teritoriul comunei Peris, in structuri de vânzare in sediul fix, permanent, sau temporar, au obligația să solicite comunei Peris să obțină de la aceasta acordul privind comercializarea produselor și serviciilor de piața / aviz pentru orarul de funcționare / acord de desfasurare a activitaților temporare.

**Art. 2.** Se aprobă Regulamentul privind organizarea și desfășurarea activităților comerciale și a serviciilor de piața pe raza teritorială a comunei Peris, conform Anexei, care face parte integranta din prezenta hotărâre.

**Art. 3.** Taxele datorate utilizarii Local Peris privind stabilirea impozitelor și taxelor locale in comuna Peris.

**Art. 4.** Se mandatează primarul comunei Peris sa emita Acord /Aviz orar de funcționare /Acord defasurare activități temporare.

**Art. 5.** La data intrării in vigoare a prezentei hotărâri , orice dispoziție contrară se abrogă.

**Art.6.** Primarul comunei Peris si compartimentele de specialitate din cadrul Aparatului de Specialitate al Primarului, vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotarâii.

**Art. 7.** Secretarul general va aduce la cunoștința publică si se va afisa pe site-ul Primariei Peris [www.primaria-peris.ro](http://www.primaria-peris.ro) .

**INITIATOR,**  
**p Primar,**  
**Viceprimar ,**  
**Zenobia MURESAN**

**Avizat de legalitate**  
**Secretar general**  
Laura-Brindusa MANOLE

**REGULAMENT**  
**privind organizarea și desfășurarea activităților comerciale și a serviciilor de piață pe**  
**raza comunei Peris, județul Ilfov**

**CUPRINS**

CAPITOLUL I — Dispoziții generale

CAPITOLUL II — Acord de funcționare

CAPITOLUL III -Aviz orar de funcționare / modificare orar de funcționare

CAPITOLUL IV—Acord pentru desfășurarea de activități temporare ( flori, sărbători, sezoniere, terase)

CAPITOLUL V — Anexe

## CAPITOLUL I

### Dispoziții generale

Obiectul și sfera de aplicare

**Art. 1.** Prezentul regulament reglementează orice activitate economică desfășurată pe teritoriul administrativ al comunei Peris, cu referire la produsele alimentare, nealimentare și la serviciile de piață, prevăzute în anexa la Ordonanța Guvernului nr. 99/2000 republicată, exclusiv cele de alimentație (cod CAEN 5610; 5630) precum și alte activități recreative și distractive (CAEN 932), conform Legii nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, potrivit, *anexei nr. 1*.

**Art. 2** Acordurile pentru desfășurarea activităților de comercializare a produselor / prestări servicii de piață se emit pentru o perioadă de maxim 1 an de la data eliberării, în funcție de valabilitatea actelor aferente documentației ce însoțește cererea.

La expirarea acordului și avizului pentru orarul de funcționare, la cererea agentului economic se emite un nou acord, însoțit de avizul orarului de funcționare, în baza unei noi cereri însoțită de documentația completă.

**Art.3** Prevederile prezentului regulament se aplică persoanelor fizice autorizate, întreprinderilor individuale, întreprinderilor familiale, societăților comerciale, ce desfășoară activități de comercializare a produselor și serviciilor de piață, exclusiv activitatea de alimentație publică și alte activități recreative și distractive.

**Art.4** Pot desfășura unul sau mai multe exerciții comerciale pe raza comunei Peris, județul Ilfov, persoanele fizice și juridice care îndeplinesc următoarele condiții:

- sunt constituite și înregistrate legal;
- dețin autorizațiile/avizele de funcționare eliberate de autoritățile competente în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
- dețin acordul și avizul orarului de funcționare al primarului comunei Peris, județul Ilfov, pentru exercitarea activităților de comercializare a produselor și serviciilor de piață;
  - activitățile comerciale se vor desfășura în spații autorizate, pe teren aparținând domeniul public sau privat al comunei Peris, județul Ilfov sau pe teren proprietate privată;

**Art.5** Documentele care vor fi eliberate de comunei Peris, județul Ilfov, în vederea desfășurării activităților de comercializare a produselor și serviciilor de piață, exclusiv activității de alimentație publică și alte activități recreative și distractive sunt:

**1.Acord** — pentru desfășurarea de activitate comercială cu referire la produsele alimentare, nealimentare și la serviciile de piață, exclusiv cele de alimentație publică și alte activități recreative și distractive, conform Legii nr. 227/2015, prevăzute în anexa la Ordonanța Guvernului nr. 99/2000 republicată, *anexa nr. 2*.

**2.Aviz pentru orarul de funcționare, anexa nr. 3,**

**3.Acord pentru desfășurarea de activități temporare** - pentru operatorii economici ce desfășoară activități temporare pe domeniul public sau privat al comunei Peris, județul Ilfov sau pe teren proprietate privată- *anexa nr. 4*.

**Art.6** Prin reglementările cuprinse în regulament se are în vedere realizarea următoarelor obiective:

- stimularea dezvoltării activității de comercializare a produselor și serviciilor de piață;
  - încurajarea liberei inițiative;
  - asigurarea concurenței loiale și a liberei circulații a produselor și serviciilor de piață;
  - informarea corectă și protejarea intereselor consumatorilor;
- modernizarea și dezvoltarea formelor de distribuție;

**Art.7** Agenții economici ce desfășoară activități economice: comerciale, de prestări servicii, pe teritoriul comunei Peris, județul Ilfov, prevăzute în anexa la Ordonanța Guvernului nr. 99/2000 republicată, au obligația depunerii documentațiilor în vederea obținerii acordului și avizului pentru orar de funcționare.

## CAPITOLUL II

### Acord de funcționare

**A — Cerințe și criterii ce trebuie îndeplinite în vederea eliberării acordului referitor la desfășurarea activităților comerciale/prestări servicii (cu excepția celor de alimentație publică/recreative și distractive) pe raza comunei Peris, județul Ilfov**

**Art.8** (1) Prin acord, în înțelesul prezentului regulament, se înțelege actul administrativ emis de către primarul comunei Peris, județul Ilfov, prin care se reglementează desfășurarea activităților comerciale și prestări servicii, prevăzute în anexa la OG nr. 99/2000, republicată.

(2) Exercițarea de activități comerciale cu produse din sectorul alimentar necesită cunoștințe de specialitate și se efectuează cu personal calificat conform prevederilor O.G. nr.99/2000, republicată.

**Art.9** Acordul și avizul orarului de funcționare va fi solicitat de către agenții economici (persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale, întreprinderi familiale, societăți comerciale) care desfășoară activități economice într-un spațiu în care accesul publicului este liber.

**Art.10** Acordul de funcționare se eliberează sau, după caz, se modifică urmare a îndeplinirii cumulative a următoarelor condiții:

- a) deținerea legală a structurii de vânzare;
- b) îndeplinirea condițiilor igienico-sanitare
- c) îndeplinirea condițiilor sanitar-veterinare;
- d) îndeplinirea condițiilor de securitate la incendiu;
- e) desfășurarea unei activități comerciale care se încadrează în normele de conviețuire socială, ordine și liniște publică, conform Legii nr. 61/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- f) îndeplinirea tuturor obligațiilor fiscale față de bugetul local
- g) îndeplinirea condițiilor de protecție a mediului.

**Art.11** Unitățile care desfășoară activități privind comercializarea produselor și serviciilor de piață pot fi deschise publicului în toate zilele săptămânii.

### **B - Obligațiile agenților economici care desfășoară activități comerciale și prestări servicii**

**Art.12** Agenții economici care desfășoară activități economice : comerciale și prestări servicii, au obligația obținerii acordului și a avizului pentru orarul de funcționare emis de către primarul comunei Peris, județul Ilfov, în conformitate cu prevederile O.G. nr.99/2000 republicată, privind comercializarea produselor și serviciilor de piață și H.G. nr.333/2003 privind aprobarea normelor Metodologice de aplicare a lui O.G. nr.99/2000, republicată, cât și ale art. 26 alin.3 din O.G. nr.21/1992, republicată,

privind protecția consumatorului.

**Art.13** Desfașurarea unei activități civilizate care să respecte normele de conviețuire socială, ordine și liniște publică, conform prevederilor legale în vigoare;

**Art.14** Structurile de vânzare cu amănuntul din sectorul alimentar nu pot fi închise mai mult de 2 (două) zile consecutive, cu excepția unor cauze obiective de nefuncționare.

**Art.15** Pentru spațiile situate în clădiri colective, schimbarea destinației locuințelor, precum și a spațiilor cu alta destinație situate în clădiri colective se poate face numai în baza hotărârii Adunării Generale a Asociației de Proprietari cu acordul proprietarilor direct afectați cu respectarea prevederilor Legii nr.230/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea asociațiilor de proprietari și conform Legii nr.50/91 cu modificările și completările ulterioare.

**Art.16** Să îndeplinească toate cerințele igienico-sanitare, sanitar-veterinar de mediu, de protecție a muncii, de salubritate și de prevenirea incendiilor, impuse de lege și de actele normative ce reglementează respectivul profil de activitate (cum ar fi în cazul activităților de reparații autovehicule : Autorizație RAR) cerințe ce vor fi verificate și certificate de către instituțiile cu atribuții în acest domeniu anticipat dobândirii acordului de funcționare emis de primarul comunei Peris, județul Ilfov.

**Art.17** Solicitantul este direct răspunzător de funcționarea unității economice din punct de vedere sanitar, sanitar-veterinar, al securității la incendiu, protecției mediului și protecției muncii. Retragerea oricăreia din autorizațiile/avizele/acordurile necesare funcționării va duce la retragerea Acordului și a avizului orarului de funcționare eliberat de comuna Peris, județul Ilfov. Agentul economic are obligația ca în termen de 10 de zile de la data retragerii oricăreia din autorizațiile/avizele/acordurile menționate mai sus să aduca acest aspect la cunoștința organului emitent al acordului și avizului orarului de funcționare. În caz contrar acordul nu se mai consideră valabil.

**Art.18** Agenții economici vor asigura repararea, zugrăvirea și întreținerea fațadei clădirii în care își desfășoară activitatea, cu respectarea legislației în vigoare în domeniul construcțiilor.

**Art.19** Cunoașterea și respectarea hotărârilor adoptate de consiliul local referitor la buna gospodărire și înfrumusețarea a comunei Peris, județul Ilfov, precum și a celor cuprivate la desfașurarea activităților comerciale/prestări servicii pe raza teritorială a sectorului;

**Art.20** Îndeplinirea cerințelor profesionale de către personalul angajat pentru exercitarea de activități comerciale cu produse din sectorul alimentar, conform prevederilor O.G. nr.99/2000, republicată;

**Art.21** Este interzisă comercializarea produselor ce ar putea avea impact asupra sănătății populației;

**Art.22** Desfașurarea activităților se va face cu respectarea prevederilor OMS 119/2014, pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață a populației, astfel încât să nu se depășească limita maximă admisă a zgomotului, în exterior.

**Art. 23** Este interzisă comercializarea, depozitarea, fabricarea, distribuția, deținerea, oferirea, transmiterea, achiziționarea, producerea, intermedierea și utilizarea plantelor, stupefiantelor și preparatelor stupefiante, halucinogene, euforice și psihotrope de orice fel, oricăror derivați, compuși sau amestecuri conținând una sau mai multe plante și substanțe stupefiante, halucinogene, euforice și psihotrope care aduc atingere sau pun în pericol viața și sănătatea populației, indiferent de procentul în care se regăsește substanța activă, de starea fizică în care se află, de modul de divizare în unități de administrare disimulate, falsificate sau contrafacute, precum și a celor care au altă destinație de utilizare decât cea pentru care sunt etichetate spre a fi comercializate;

Vânzarea obiectelor artizanale și de distracție fabricate sau confecționate pe bază de amestecuri pirotehnice se face numai de către persoanele juridice autorizate în acest sens și numai în locurile autorizate în condițiile legii.

Se interzice vânzarea obiectelor neinscripționate în limba română cu denumirea, clasa din care face parte, instrucțiunile de folosire, termenul de garanție precum și pericolele care apar la folosirea lor.

### **C - Procedura de eliberare a Acordului și a Avizului orarului de funcționare pentru desfășurarea activităților de comercializare a produselor/prestări servicii de piață care se supun autorizării în comunei Peris, județul Ilfov**

**Art. 24** Acordul și Avizul orarului de funcționare se emit exclusiv pentru activitatea coercială declarată conform certificatului constatator pentru punctul de lucru, situat pe teritoriul administrativ al sectorului 4, emis de către Oficiul National al Registrului Comerțului și regăsită în anexa la OG nr. 99/2000, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

**Art.25** Acordul va fi însoțit de Avizul pentru orarul de funcționare. Pe raza teritorială a comunei Peris, județul Ilfov, unitățile economice și de prestări servicii vor primi aviz pentru orarul de funcționare între orele 8<sup>00</sup>-22<sup>00</sup>.

**Art. 26** Pentru eliberarea acordului de funcționare solicitantul va înainta serviciului de specialitate următoarele documente:

1. Cererea pentru eliberarea acordului și a avizului orarului de funcționare utilizând formularul prevăzut în *anexa nr.5*.

#### **2. Acordul vecinilor direct afectați**

(1) În clădirile colective orarul de funcționare va fi maxim până la ora 22<sup>00</sup>; în cazul în care se solicită prelungirea acestuia, se poate aproba doar cu acordul Asociației de proprietari și al proprietarilor direct afectați cu care se învecinează spațiul comercial pe plan orizontal și vertical — formular tip potrivit *anexei nr.6*;

În cazul în care nu există constituită Asociație de proprietari, modificarea orarului se a face cu acordul proprietarilor/chiriașilor direct afectați cu care se învecinează spațiul comercial pe plan orizontal și vertical— formular tip potrivit *anexei nr. 7*;

(2) În clădirile independente având destinație comercială în vederea aprobării orarului de funcționare peste ora 22<sup>00</sup> se vor depune la documentație acordurile tuturor vecinilor limitrofi, persoane fizice (cu care se învecinează pe plan orizontal) referitor la orarul de funcționare și activitatea desfășurată — formular tip sub semnătură privată — *anexa nr. 8*.

Acordurile vecinilor limitrofi, persoane fizice vor fi solicitate în conformitate cu prevederile Legii nr.61/1991 privind ordinea și liniștea publică, republicată, pentru unitățile care desfășoară activitate înainte de ora 08<sup>00</sup> sau peste ora 22<sup>00</sup>. În situația în care agentul economic nu va putea depune la dosar acordul vecinilor limitrofi, acesta va completa o declarație pe propria răspundere care va cuprinde motivele pentru care nu a obținut aceste acorduri; declarație care va fi luată în considerare în baza unui referat în urma verificării la fața locului (lipsa vecini, locuință nelocuită) de către Poliția comunei Peris.

3. **Certificatul de înregistrare la Oficiul Registrului Comerțului**, actualizat conform Ordinului nr. 337/2007 privind actualizarea clasificării activităților din economia națională CAEN;

4. **Certificatul constatator pentru sediul social/secundar cu activitate (punctul de lucru)** conform Legii nr. 26/1990 privind Registrul Comerțului cu modificările și completările ulterioare și a Legii nr. 359/2004 privind simplificarea formalităților la înregistrarea în registrul comerțului a persoanelor fizice

autorizate, întreprinderilor individuale, întreprinderilor familiale și persoanelor juridice, cu modificările și completările ulterioare, actualizat conform Ordinului nr. 337/2007 privind actualizarea clasificării activităților din economia națională CAEN;

**5. Act constitutiv al societății (statut, contract de societate, actualizate) sau, după caz rezoluția emisă de Oficiul Registrului Comerțului în baza prevederilor O.U.G. nr.44/2008, privind desfașurarea activităților economice de către persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale și întreprinderi familiale;**

**6. Actul de deținere legală a spațiului - construcție și teren (titlu de proprietate, contract devânzare-cumpărare, autorizație de construire și proces verbal de recepție, plan de situație, releveu spațiu, extras de Carte Funciară, informativ, pentru spațiul supus autorizării, actualizat, punct de vedere de la Primaria comunei Peris din care să rezulte că spațiul este/ nu este monument istoric, nu face parte din zonă protejată sau nu este într-o clădire cu risc seismic);**

Agenții economici, care nu dețin în proprietate construcția sau terenul vor depune la dosar modul de deținere legală a acestora de către proprietar și acceptul acestuia (contract de închiriere, comodat, anexe, autorizație de construire și proces verbal de recepție, plan de situație, contract de vânzare cumpărare, releveu spațiu, extras de Carte Funciară, informativ, actualizat, al spațiului pentru care se solicită acordul)

**7. În funcție de codul CAEN, următoarele documente :**

- **Direcția de Sănătate Publică a județului Ilfov : notificare / autorizație**
- **Direcția Sanitară-Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor a județului Ilfov: înregistrare / certificare**
- **Inspectoratul pentru Situații de Urgență "Dealul Spirii" București-Ilfov: negație / autorizație**
- **Agenția pentru Protecția Mediului Ilfov: punct de vedere / autorizație**
- **Registrul Auto Roman Bucuresti: punct de vedere / autorizație**
- **Aviz Arhitect Șef**
- **Aviz, acord, negație comuna Peris**

**8. Declarația pe propria răspundere a solicitantului referitoare la tipul unității de alimentație publică (H.G. nr. 843 din 14 octombrie 1999 privind încadrarea pe tipuri a unităților de alimentație publică neincluse în structurile de primire turistică), formular tip potrivit anexei nr. 9.**

**9. Certificat fiscal din care să rezulte că operatorul economie nu are datorii la bugetul local eliberat de Direcția de Taxe și Impozite Locale comuna Peris .**

**10. Dovada achitării serviciilor de salubritate**

**11. CI administrator/CI și împuternicire pentru depunerea documentației și ridicarea actelor administrative.**

În cazul dosarelor incomplete se returnează documentația depusă pentru obținerea acordului de funcționare.

În cazul în care orarul de funcționare nu poate fi aprobat în forma propusă de solicitant i se comunică acestuia, în scris, motivele care stau la baza acestui refuz. În acest caz, solicitantul va face o



nouă cerere în care va solicita aprobarea unui nou orar, conform cerințelor prezentului regulament și motivațiilor comunicate în scris.

**Art. 27** (1) Acordul și avizul pentru orarul de funcționare vor fi eliberate la cererea agentului economic, în termen de 30 zile de la data depunerii solicitării însoțită de documentația completă, de către serviciul de specialitate, cu respectarea prevederilor prezentului regulament.

(2) În situația în care, în urma analizei documentației depuse, se constată faptul că documentația este incompletă sau necesită clarificări, acest lucru se notifică în scris solicitantului, în termen de 10 zile calendaristice de la data înregistrării și se returnează documentația cu menționarea elementelor necesare în vederea completării acesteia.

(3) Agentul economic are obligația să ridice acordul și avizul pentru orarul de funcționare emise de către comuna Peris, județul Ilfov, în termen de 30 de zile de la data la care s-a trimis înștiințarea scrisă privind emiterea lor. În caz contrar se va clasifica cererea prin care s-a solicitat acordul de funcționare.

**Art. 28** (1) Cu 30 zile înaintea expirării valabilității acordului, agentul economic este obligat să solicite emiterea unui nou acord și aviz orar de funcționare.

(2) Prelungirea se face în baza solicitării scrise a agentului economic — formular tip potrivit anexei nr. 10 însoțită de: autorizațiile/avizele/ acordurile de funcționare, emise de organele de specialitate, în conformitate cu specificul activității și reglementările legale în vigoare, pentru care termenul de valabilitate a expirat, și care vor fi prezentate pentru prelungirea acordului la serviciul de specialitate din cadrul Primăriei Peris, cu viza la zi, anterior sau în data expirării termenului de valabilitate. În caz contrar, valabilitatea acordului încetează de la acea dată. Se va anexa și Certificatul fiscal din care să rezulte că solicitantul nu are datorii restante la bugetul local.

(3) Taxele (unde este cazul) pentru eliberarea acordului nu se restituie chiar dacă acordul a fost anulat în cursul anului respectiv.

(4) În cazul pierderii acordului, acest lucru se anunță prin publicare într-un cotidian local. Dovada publicării se depune împreună cu cererea pentru eliberarea unui duplicat al acordului.

(5) În cazul pierderii ori degradării acordului, eliberarea unui duplicat se face gratuit.

**Art. 29** Acordul și avizul orarului de funcționare va fi numerotat și va fi emis în două exemplare: un exemplar va rămâne în evidența comunei Peris — serviciul de specialitate și al doilea exemplar va fi eliberat, cu respectarea prevederilor prezentului regulament, agentului economic, în baza documentației depuse la primărie.

**Art. 30** (1) Modificările la acord cu privire la datele de identificare ale agentului economic (*referitoare la adresa sediului social*) vor fi operate în mod gratuit, la solicitarea operatorului economic, în baza documentelor justificative, (*anexa nr. 10*) și vor fi menționate pe verso-ul acordului.

(2) În situațiile în care apar modificări referitoare la denumirea firmei, forma de organizare a agentului economic, tipul de unitate, obiectul de activitate, adresa punctului de lucru, agentul economic va solicita eliberarea unui nou acord și aviz al orarului de funcționare, în baza unei cereri noi însoțită de documentația aferentă, conform prezentului regulament.

**Art. 31** Acordul și avizul pentru orarul de funcționare sunt valabile un an de la data eliberării, sau până la : modificările prevăzute 1 art. 30 alin. 2 din prezentul Regulament (exceptând modificarea privind Avizul pentru modificarea orarului de funcționare); modificarea legislației care a stat la baza obținerii acestuia; modificarea valabilității avizelor, autorizațiilor, acte deținere spațiu, care au stat la baza obținerii acestuia. Comerciantul are obligația ca în termen de 10 de zile de la data apariției acestor modificări să le aducă la cunoștința organului emitent al acordului, în caz contrar acordul pierzându-și valabilitatea.

**Art. 32** (1) — Acordul și avizul orarului de funcționare se anulează fără posibilitatea restituirii taxei acolo

unde este cazul, după cum urmează:

- a) la cererea agentului economic;
  - b) expiră/se anulează autorizațiile/axizele ce reglementează activitatea, conform dispozițiilor legale în vigoare;
  - c) se desființează unitatea ;
  - d) în cazul abaterilor repetate de la prezentul regulament, constatate de serviciile de specialitate
- Anularea acordului și a avizului orarului de funcționare se face prin Dispoziția Primarului.

(2) — În cazurile prevăzute la alin. 1 agenții economici au obligația de a preda în termen de 15 zile acordul și avizul orarului de funcționare, în original, în caz contrar acordul își pierde valabilitatea.

**Art. 33** În cazul constatării de către Poliția comunei Peris, a faptului că agentul economic a încetat activitatea în spațiul pentru care a fost autorizat, acordul poate fi anulat fără cerere prealabilă.

**Art. 34** Acordul poate fi retras oricând, dacă nu se respectă:

- obiectul de activitate menționat pe acord;
  - orarul de funcționare aprobat;
  - normele de estetică, curățenie și igienă publică; normele de convietuire socială, ordine și liniște publică;
  - cerințele și criteriile ce au stat la baza eliberării acordului și avizului orarului de funcționare;
- existența unor reclamații întemeiate, la constatarea serviciilor de specialitate din cadrul Poliției comunei Peris sau a altor instituții abilitate;
- alte prevederi impuse de actele normative în vigoare, și prevederile prezentului regulament;

**Art. 35** (1) Referatul pentru emiterea dispoziției privind retragerea acordului și avizului orarului de funcționare va fi întocmit de serviciul de specialitate din cadrul primăriei Peris în baza unui referat făcut de către serviciile de specialitate din cadrul Poliției comunei Peris, în urma verificărilor efectuate în teren.

(2) Retragerea acordului și avizului orarului de funcționare se face prin Dispoziție de Primar.

### **CAPITOLUL III**

#### **Aviz orar de funcționare**

#### **Aviz modificare orar de funcționare**

**Art. 36** Agenții economici care desfășoară activitățile prevăzute în anexa la OG nr. 99/2000 își vor stabili orarul de funcționare cu respectarea prevederilor înscrise în legislația muncii și cu condiția respectării reglementărilor în vigoare privind normele de convietuire socială, ordinea și liniștea publică și sunt obligați să solicite și să obțină avizul pentru orarul de funcționare aprobat de Primarul comunei Peris, județul Ilfov.

**Art. 37** Avizul orarului de funcționare și acordul se afișează la intrarea în fiecare unitate, în mod vizibil din exterior, cu respectarea obligatorie a acestuia.

**Art. 38** În cazul solicitării de modificare a orarului de funcționare se va elibera un nou aviz pentru orarul de funcționare.

**Art. 39** Avizul pentru modificarea orarului de funcționare se eliberează în baza unei cereri, formular tip potrivit *anexei nr. 11*, care va fi însoțită de acordul de funcționare (după caz).

**Art. 40** Modelul tip al avizului pentru orarul de funcționare este prevăzut în *anexa nr. 3*.

**Art. 41** Eliberarea avizului pentru modificarea orarului de funcționare, în cazul în care solicită prelungirea programului de funcționare, după ora 22<sup>00</sup> se va face după verificarea în teren de către serviciile de specialitate din cadrul Poliției comunei Peris, în urma întocmirii unui referat avizat favorabil de către aceasta, procedura de emitere a avizului pentru modificarea orarului de funcționare este cea prevăzută la art. 26 pct.2. coroborat cu art. 22.

**Art.42** În cazul societăților comerciale care au orar de funcționare peste ora 22<sup>00</sup> și au reclamații privind perturbarea liniștii și ordinii publice, la propunerea organelor abilitate, respectiv Poliția comunei Peris, Jandarmeria Română, Garda de Mediu, Agenția pentru Protecția Mediului, Direcția de Sănătate Publică însoțite de documente justificative, se va reduce orarul de funcționare prin Dispoziția Primarului până la maxim ora 22<sup>00</sup>. Referatul pentru emiterea dispoziției privind reducerea orarului de funcționare va fi întocmit de către serviciul de specialitate din cadrul Primăriei Peris, urmând ca agentul economic să primească un nou aviz pentru orarul de funcționare.

**Art.43** Pentru tulburarea în mod repetat a liniștii și ordinii publice, constatată de organele abilitate, respectiv Poliția comunei Peris, Jandarmeria Română, Garda de Mediu, Agenția pentru Protecția Mediului, Direcția de Sănătate Publică, se va dispune suspendarea activității comerciale pe o perioadă de până la 30 zile prin Dispoziția Primarului. Referatul pentru emiterea dispoziției privind suspendarea activității comerciale va fi întocmit de către serviciul de specialitate.

**Art.44** În cazul în care nu se respectă măsura suspendării activității, la propunerea organelor abilitate, respectiv Poliția comunei Peris, Jandarmeria Română, Garda de Mediu, Agenția pentru Protecția Mediului, Direcția de Sănătate Publică însoțită de documente justificative se va **dispune anularea Acordului prin Dispoziția Primarului**. Referatul pentru emiterea dispoziției privind anularea Acordului va fi întocmit de către serviciul de specialitate din cadrul comunei Peris.

**Art. 45** Avizul pentru modificarea orarului de funcționare se aplică tuturor comercianților, indiferent de forma de organizare.

## **CAPITOLUL IV**

### **Acord pentru desfășurarea de activități temporare**

- A. Cerințe și criterii ce trebuie îndeplinite în vederea eliberării acordului pentru desfășurarea de activități temporare pe teren aparținând domeniului public sau privat de pe raza administrativă a comunei Peris sau pe teren proprietate privată de pe raza administrativă a comunei Peris**

**Art. 46** Prin comerț în zone publice se înțelege activitatea de comercializare a produselor și serviciilor de piață, desfășurată permanent sau sezonier în piețe, târguri, pasaje publice, drumuri publice și străzi sau în orice zonă de altă natură destinată folosinței publice, cu excepția celor administrate special.

**Art. 47 (1)** Zonele publice pentru exercitarea comerțului cu produse și servicii de piață sunt delimitate de către autoritățile administrației publice locale în conformitate cu planurile de urbanism general.

(2) Autoritățile publice locale stabilesc tipul de comerț, potrivit actelor normative în vigoare.

(3) Atribuirea amplasamentelor, stabilite prin hotărâre de consiliu local, pentru desfășurarea exercițiilor comerciale temporare în zone publice, se va face direct, fara licitație, în ordinea solicitărilor, în cazul comerțului de mic detaliu și prin atribuire directă, în cazul comerțului de întâmpinare, conform art. 58 din prezentul Regulament.

**Art.48** (1) În zonele publice pot fi desfășurate activități temporare numai de către agenții economici — persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale, întreprinderi familiale și societăți comerciale, în baza acordului pentru desfășurarea activităților temporare emis Primarul comunei Peris.

(2) Acordul pentru desfășurarea de activități temporare pe domeniul public sau privat al statului de pe raza comunei Peris sau pe teren proprietate privată, se va elibera pentru fiecare punct de lucru al agentului economic și va avea în cuprinsul lui și orarul de funcționare.(anexa nr.4)

(3) În spațiul din fața structurilor de vânzare cu sediu fix sau în imediata apropiere a acestora, este interzisă comercializarea de produse similare de către alți comercianți, cu excepția administratorilor structurilor respective.

**Art.49** Activitatea temporară în zone publice se va desfășura civilizată, cu respectarea normelor privind:

- afișarea datelor de identificare;
- respectarea amplasamentelor;
- igiena și sănătatea publică;
- protecția consumatorilor;
- securitatea la incendiu, după caz;
- proveniența și calitatea mărfurilor;
- utilizarea caselor de marcat și a mijloacelor de cântărire autorizate;
- protecția muncii;
- ordinea și liniștea publică;
- asigurarea și păstrarea curățeniei în zona publică ocupată, iar prin funcționare să nu creeze disconfort spațiilor învecinate;
- asigurarea expunerii estetice a mărfurilor și afișarea în mod vizibil a preturilor.

**Art. 50** (1) Acordul pentru desfășurarea de activități temporare pe domeniul public și privat al statului de pe raza comunei Peris, va fi eliberat la cererea agentului economic în termen de maxim 30 zile de la data solicitării, de către serviciul de specialitate din cadrul comunei Peris.

(2) Acordul pentru desfășurarea de activități temporare pe domeniul public și privat al statului de pe raza comunei Peris sau pe teren proprietate privată, se emite la solicitarea scrisă a agentului economic și va fi însoțită de documentația necesară în vederea autorizării, formular tip potrivit *anexei nr. 12*.

(3) În situația în care, în urma analizei documentației depuse, se constată faptul că documentația este incompletă sau necesită clarificări, acest lucru se notifică în scris solicitantului, în termen de 10 zile calendaristice de la data înregistrării și se returnează documentația cu menționarea elementelor necesare în vederea completării acesteia.

**Art. 51** (1) Este obligatoriu ca la locul de desfășurare a activității temporare, agentul economic să dețină și să utilizeze recipienti speciali pentru deșeuri. Se interzice depozitarea deșeurilor în zona publică ocupată, în perimetrul ei, sau pe zonele verzi.

(2) Este interzisă deteriorarea sub orice formă a spațiilor verzi, depozitarea produselor sau ambalajelor de orice fel pe spațiile verzi sau pe trotuare.

(3) Este interzisă comercializarea stradală a băuturilor alcoolice sub orice formă, a produselor alimentare neambalate și a celor perisabile (excepție terasele amenajate).

(4) Orice activitate temporară care se desfășoară pe artere sau în zone pietonale se autorizează sub condiția imperativă de a nu stânjeni circulația pietonilor.

**Art. 52** (1) Agenții economici au obligația să întrețină corespunzător mobilierul stradal. Este interzisă modificarea acestuia în sensul realizării unor improvizații cu scopul extinderii acestuia: suporturi, copertine rabatabile, acoperirea cu prelate, și altele.

(2) Mobilierul agreat Primaria comunei Peris reprezintă tonete, pupitre, acoperite sau închise, care sunt amplasate direct pe sol, bară fundații și platforme, precum și fără racorduri și/sau bransamente la utilități urbane, cu excepția energiei electrice, conform prevederilor legale în vigoare.

(3) Mobilierul urban se amplasează fără autorizație de construire pentru suprafețe mai mici de 5 mp.

**Art. 53** Autoritatea publică locală poate interveni ori de câte ori este necesar prin reșezarea amplasamentelor autorizate, prin anularea acordurilor emise sau prin sistarea emiterii de noi acorduri pentru desfășurarea activităților temporare.

**Art.54** Condițiile de amplasate a teraselor sezoniere pe raza comunei Peris, sunt următoarele:

- amenajările sezoniere se vor amplasa conform unui plan de amenajare de-a lungul fațadelor, în fața suprafeței proprii de vânzare care are activitatea de alimentație publică, păstrând un culoar de trecere pe lângă terasă, fără să afecteze accesul în curțile imobilelor, în incinta spațiilor învecinate, traficul pietonilor și al autovehiculelor;
  - în cazul amplasării teraselor pe trotuar se va lăsa un culoar de trecere pentru pietoni de înălțime 1,5 m, se vor amplasa un singur rând de mese strict desfășurate pe lungimea frontului fațadei;
  - se interzice amplasarea teraselor sezoniere pe carosabil;
  - amplasamentele situate în fața punctului de lucru, cu profil de alimentație publică, vor fi atribuite la cererea deținătorilor acestor spații; (anexa 12)
  - un operator economie va utiliza un singur set de mobilier de același fel (scaune, mese, umbrele, copertine);
  - învelitoarele umbrelor sau copertinelor vor avea o structură independentă de fațadele clădirilor și de pavaj și vor fi realizate din pânze impermeabile și rezistente la intemperii, umbrelele vor avea aceeași formă și nu vor depăși limitele zonei pentru care a fost autorizată terasa;
  - mobilierul pentru servire, inclusiv aparatele de produse alimentare, instalațiile frigorifice sunt permise în spațiul public, doar acolo unde zona permite;
  - nu este permisă construirea de postamente pentru așezarea mobilierului (cu excepția zonelor unde, din cauza înclinației terenului, trebuie asigurată planeitatea);
  - perimetrul teraselor va fi delimitat;
  - iluminatul teraselor va fi asigurat de iluminatul public și prin surse proprii de iluminare;
  - se interzice prepararea în aer liber a tuturor sortimentelor culinare (mici, grătar, frigărui, etc.) cu excepția zonelor în care se pretează acest gen de activitate; autorizațiile emise vor avea specificat în conținutul lor și acest fel de activitate;
  - se va asigura păstrarea ordinii și liniștii publice în cadrul perimetrului terasei conform prevederilor legale în vigoare și respectarea orarului de funcționare al terasei
  - terasa sezoniera nu trebuie să fie dotată cu sursă de sonorizare.
  - obținerea prealabilă a autorizației de mediu în situația în care numărul total de locuri (incinta + terasă) este mai mare de 100.
  - se interzice amplasarea teraselor sezoniere, la mai puțin de 100 metri de intrările de acces în unitatile de învățământ preuniversitare, de lăcașe de cult, la mai puțin de 10 metri de stațiile mijloacelor de transport în comun.
  - terasele sezoniere se pot amplasa și pe trotuarele care au prevăzute benzi destinate biciclistilor cu condiția ca distanța până la banda bicicliștilor să fie de minim 1,5m.
  - terasele se pot amplasa și pe spațiu verde doar pe dale înierbate sau podet de lemn și fără platformă betonată, cu amplasate de mobilier ușor( de preferință ratan, lemn sau aluminiu)
  - nu se acceptă niciun fel de mobilier realizat din material plastic (mese, scaune, jardiniere)
  - perioada de funcționare a teraselor sezoniere este cuprinsă între 15 martie — 15 noiembrie
- Referat de la serviciile de specialitate din cadrul Poliției comunei Peris că sunt întrunite condițiile

enumerare la art. 54.

## **B. Procedura de eliberare a acordului pentru desfășurarea de activități temporare pe domeniul public sau privat de pe raza comunei Peris și teren proprietate privată**

**Art. 55** Utilizarea temporară a locurilor publice sau private se autorizează în vederea desfășurării următoarelor activități:

- a) comerț de mic detaliu;
- b) comerț de întâmpinare (în fața propriilor unități);

**Art. 56** Produsele care pot fi comercializate pe domeniul public de pe raza administrativă a comunei Peris sau pe teren proprietate privată sunt următoarele:

### **a) Comerț de mic detaliu:**

- cărți, reviste, ziare, vederi, articole de artizanat, antichități, ochelari de soare, cadouri estivale, cadouri specifice sărbătorilor sau alte asemenea;
- pop-com (flricele de porumb), vată de zahăr, înghețată, băuturi răcoritoare (prin aparate tip, specializate), alte aparate pentru produse alimentare;
- băuturi răcoritoare, înghețată din lăzi frigorifice;
- flori, legume-fructe;
- marțișoare, felicitări, sorcove și alte produse specifice sărbătorilor tradiționale

### **b) Comerț de întâmpinare:**

- constă în desfășurarea de activități comerciale (terase) și/sau de expunere a produselor din unitate (lăzi frigorifice, rastel, aparat de înghețată), în fața propriilor unități.

**Art. 57** Acordul temporar va fi însoțit de planul de situație al amplasamentului autorizat, taxa de utilizare a domeniului public (după caz) și va cuprinde condițiile de amplasare în cazul comerțului de întâmpinare în fața propriilor unități.

**Art. 58** Actele necesare eliberării acordului pentru utilizarea temporară a domeniului public sau desfășurarea temporară de activități pe teren proprietate privată, în funcție de activitatea ce urmează a fi autorizată:

#### **(1) Pentru comerț de mic detaliu (art.56, lit.a)**

- o Cerere (anexa 12) ;
- o CI administrator firmă / CI și împuternicire;
- o Certificat de înregistrare la Oficiul Registrului Comerțului;
- o Certificatul constatator pentru sediul social cu activitate /secundar cu activitate /activitate desfășurată în afara sediilor, după caz, conform Legii nr. 26/1990 privind Registrul Comerțului cu modificările și completările ulterioare, respectiv a Legii nr.359/2004 privind simplificarea formalităților la înregistrarea în registrul comerțului a persoanelor fizice autorizate, întreprinderilor individuale, întreprinderilor familiale și persoanelor juridice, cu modificările și completările ulterioare, actualizat conform Ordinului nr. 337/2007 privind actualizarea clasificării activităților din economia națională CAEN;
- o Act constitutiv al societății (statut, contract de societate actualizate) sau certificat de înregistrare mențiuni și rezoluția emisă de Oficiul Registrului Comerțului în baza prevederilor O.U.G. nr.44/2008, privind desfășurarea activităților economice de către persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale și întreprinderi familiale;
- o Schița privind amplasamentul solicitat în 2 exemplare;
- o Acorduri, avize, autorizații ale instituțiilor de specialitate expres stabilite și prevăzute de legislația în vigoare (unde este cazul);

- o Alte documente în funcție de specificul activității solicitate și funcție de natura juridică a terenului.
- o Certificat fiscal din care să rezulte că solicitantul nu are datorii la bugetul local. În caz contrar se returnează documentația depusă pentru obținerea autorizației defuncționare pentru ocuparea temporară a domeniului public sau privat
- o Dovada taxei de utilizare a domeniul public se va anexa la eliberarea acordului

**(2) Comerțul de întâmpinare:** - în fața propriilor unități comerciale;(art.56,lit.b)

- o Cerere (anexa 12);
- o CI administrator firmă /CI și împuternicire;
- o Acordul de funcționare;
- o Plan de situație; planse foto 2 exemplare
- o Certificat fiscal din care să rezulte că solicitantul nu are datorii la bugetul local. În caz contrar se returnează documentația depusă pentru obținerea autorizației de funcționare pentru ocuparea temporară a domeniului public sau privat
- o Dovada taxei de ocupare domeniul public se va anexa la eliberarea acordului - în fața propriilor unități de alimentație publică: (terase)
- o Cerere;
- o CI administrator firmă/CI și împuternicire
- o Autorizație privind desfășurarea activității de alimentație publică;
- o Plan de situație; planse foto-2 exemplare
- o Certificat fiscal din care să rezulte că solicitantul nu are datorii la bugetul local. În caz contrar se returnează documentația depusă pentru obținerea acordului pentru ocuparea temporară a domeniului public
- o Negativ Primăria comunei Peris că amplasamentul solicitat nu face parte dintr-o arie protejată
- o Aviz de urbanism privind ocuparea domeniului public emis de Primăria comunei Peris
- o Declarație de impunere
- o Dovada taxei de utilizare a domeniul public se va anexa la eliberarea acordului

**Art. 59** Acordul temporar va fi numerotat și va fi emis în două exemplare: un exemplar va rămâne în evidența primăriei Peris la serviciul de specialitate și al doilea exemplar va fi eliberat, cu respectarea prevederilor prezentului regulament, agenției economice, în baza documentației depuse la primărie.

**Art.60** În cazul în care terenurile pe care sunt amplasamente autorizate vor primi o altă destinație conform documentațiilor urbanistice aprobate, agenției economice în cauză vor fi înștiințați prin notificare prealabilă urmând a se identifica în limita posibilităților alte amplasamente la propunerea acestora sau a comunei Peris.

**Art.61 (1)** Încetarea utilizării temporare a domeniului public- înainte de termenul aprobat se face prin:

- a) solicitare scrisă a agentului economic înainte de termenul aprobat,sau
- b) prin notificare prealabilă adresată agentului economie (cu sau fără cerința dezafectării suprafeței ocupate de amplasamentul autorizat), atunci când situația o cere.

**(1a)** În situația solicitării adresate din partea agentului economic, aceasta se va face cu condiția achitării taxelor aferente până la data suspendării inclusiv. Reluarea activității se face prin solicitare scrisă din partea operatorului economie cu minimum 30 zile înainte de începerea activității.

**(1b)** În cazul încetării activității temporare prin notificare (cu sau fără dezafectarea suprafeței ocupate) la solicitarea organelor de control în drept, reluarea activității se va face după remedierea aspectelor care au condus la măsura de încetare a activității.

**Art.62** Taxa de utilizare temporară a domeniului public sau privat al statului de pe raza administrativ-teritorială a comunei Peris achitată de către agentul economic pentru desfășurarea de activități temporare

pe teren aparținând domeniului public sau privat de pe raza teritorială a comunei Peris se va încasa pentru fiecare punct de lucru al agenților economici, pentru perioada aprobată.

**Art. 63** (1) Acordul pentru desfășurarea de activități temporare este valabil pe durata perioadei aprobate însoțit de achitarea taxei de utilizare a domeniului public..

(2) În cazul neachitării în termen a taxelor datorate, se vor percepe majorări de întârziere conform legislației în vigoare, calculate până la data efectuării plății inclusiv.

**Art. 64** (1) Taxele de utilizare temporară a domeniului public sau privat de pe raza teritorială a comunei Peris sunt prevăzute în HCL nr.53/2023 privind nivelul taxelor și impozitelor locale, începând cu anul 2024.

(2) Taxa pentru utilizarea domeniului public se va încasa pentru fiecare punct de lucru al agentului economic.

**Art. 65** Modificările la acordul vor fi operate la solicitarea scrisă a agentului economic sau atunci când situația o cere, cu acordul autorității publice locale, prin eliberarea unui nou acord, în baza documentelor justificative

**Art.66** (1) În cazul deteriorării acordului pentru desfășurarea de activități temporare, agentul economic va solicita eliberarea unui duplicat al acordului .

(2) În cazul pierderii acordului pentru desfășurarea de activități temporare, agentul economic va declara nulitatea acestuia într-uri cotidian local, urmând a solicita eliberarea unui duplicat al acordului.

**Art.67** (1) Retragera acordului de funcționare se face prin solicitare scrisă a agentului economic, cu condiția achitării taxelor aferente(dacă este cazul) până la data solicitării anularii, inclusiv.

(2) Acordul temporar poate fi retras pe o perioadă limitată/anulat oricând, înaintea expirării termenului dacă nu se respectă:

- amplasamentul și suprafața aprobată;
- obiectul de activitate autorizat;
- tipul de amplasament aprobat;
- normele de estetică și igiena publică;
- normele privind securitatea la incendiu
- cerințele și criteriile ce au stat la baza eliberării acordului de funcționare;
- existența unor reclamații întemeiate, la constatarea Poliției comunei Peris sau a altor instituții abilitate;

- alte prevederi impuse de actele normative în vigoare și prevederile prezentului regulament.

(3) Referatul pentru emiterea dispoziției privind retragerea pentru o perioadă limitată/anularea acordului temporar va fi întocmit de către serviciul de specialitate din cadrul Primăriei Peris, în baza documentelor justificative

(4) Retragera/anularea acordului temporar se face prin Dispoziția Primarului comunei Peris.



## **CAPITOLUL V**

### **Anexe**

**Art.68** Se aprobă utilizarea următoarelor formulare cuprinse în Capitolul V — **Anexe.**

**Lista activităților clasificate (cod CAEN) prevăzute în anexa la OG nr. 99/2000 — Anexa 1.1**

**Model Acord — Anexa 1.2**

**Model Aviz orara de funcționare — Anexa 1.3**

**Model Acord desfășurare activități temporare — Anexa 1.4.**

**Cerere tip pentru eliberare Acord — Anexa 1.5**

**Model acord asociație proprietari — Anexa 1.6**

**Model acord vecini direct afectați — Anexa 1.7**

**Model acord vecini limitrofi — Anexa 1.8**

**Declarație tip HG ix. 843/1999 - Anexa 1.9**

**Cerere prelungire valabilitate acord- Anexa 1.10**

**Cerere aviz orar de funcționare — Anexa 1.11**

**Cerere acord activități temporare — Anexa 1.12**

**TABEL**  
**Cu clasificarea activitatilor din economia nationala CAEN1 ( si conversia la CAEN2)**

<b>Clasă CAEN Rev. 2</b>	<b>n.c.a. : neclasificate altundeva CAEN Rev.2</b>	<b>CAEN Rev. 1</b>
4511	Comerț cu autoturisme și autovehicule ușoare (sub 3,5 tone)	5010
4519	Comerț cu alte autovehicule	
4520	Întreținerea și repararea autovehiculelor	5020
5221	Activități de servicii anexe pentru transporturi terestre	
4531	Comerț cu ridicata de piese și accesorii pentru autovehicule	5030
4532	Comerț cu amănuntul de piese și accesorii pentru autovehicule	
4540	Comerț cu motociclete, piese și accesorii aferente; întreținerea și repararea motocicletelor	5040
4730	Comerț cu amănuntul al carburanților pentru autovehicule în magazine specializate	5050
4622	Comerț cu ridicata al florilor și al plantelor	5122
4631	Comerț cu ridicata al fructelor și legumelor	5131
4632	Comerț cu ridicata al cărnii și produselor din carne	5132
4633	Comerț cu ridicata al produselor lactate, ouălor, uleiurilor și grăsimilor comestibile	5133
4634	Comerț cu ridicata al băuturilor	5134
4635	Comerț cu ridicata al produselor din tutun	5135
4636	Comerț cu ridicata al zahărului, ciocolatei și produselor zaharoase	5136
4637	Comerț cu ridicata cu cafea, ceai, cacao și condimente	5137
4638	Comerț cu ridicata specializat al altor alimente, inclusiv pește, crustacee și	5138
4631	Comerț cu ridicata al fructelor și legumelor	
4639	Comerț cu ridicata nespecializat de produse alimentare, băuturi și tutun	5139
4641	Comerț cu ridicata al produselor textile	5141
4642	Comerț cu ridicata al îmbrăcăminte și încălțăminte	5142
4643	Comerț cu ridicata al aparatelor electrice de uz gospodăresc, al aparatelor de radio și televizoarelor	5143
4647	Comerț cu ridicata al mobilei, covoarelor și a articolelor de iluminat	
4652	Comerț cu ridicata de componente și echipamente electronice și de	
4644	Comerț cu ridicata al produselor din ceramică, sticlărie, și produse de	5144
4649	Comerț cu ridicata al altor bunuri de uz gospodăresc	
4673	Comerț cu ridicata al materialului lemnos și a materialelor de construcție și echipamentelor sanitare	
4645	Comerț cu ridicata al produselor cosmetice și de parfumerie	5145
4646	Comerț cu ridicata al produselor farmaceutice	5146
4647	Comerț cu ridicata al mobilei, covoarelor și a articolelor de iluminat	5147

4648	Comerț cu ridicata al ceasurilor și bijuteriilor	
4649	Comerț cu ridicata al altor bunuri de uz gospodăresc	
4673	Comerț cu ridicata al materialului lemnos și a materialelor de construcție și echipamentelor sanitare	
4643	Comerț cu ridicata al aparatelor electrice de uz gospodăresc, al aparatelor de radio și televizoarelor	
4671	Comerț cu ridicata al combustibililor solizi, lichizi și gazoși și al produselor	5151
4673	Comerț cu ridicata al materialului lemnos și a materialelor de construcție și echipamentelor sanitare	5153
4674	Comerț cu ridicata al echipamentelor și furniturilor de fierărie pentru instalații sanitare și de încălzire	5154
4675	Comerț cu ridicata al produselor chimice	5155
4676	Comerț cu ridicata al altor produse intermediare	
4676	Comerț cu ridicata al altor produse intermediare	5156
4665	Comerț cu ridicata al mobilei de birou	5185
4666	Comerț cu ridicata al altor mașini și echipamente de birou	
4661	Comerț cu ridicata al mașinilor agricole, echipamentelor și furniturilor	5188
4690	Comerț cu ridicata nespecializat	5190
4711	Comerț cu amănuntul în magazine nespecializate, cu vânzare predominantă de produse alimentare, băuturi și tutun	5211
4719	Comerț cu amănuntul în magazine nespecializate, cu vânzare predominantă de produse nealimentare	5212
4721	Comerț cu amănuntul al fructelor și legumelor proaspete, în magazine specializate	5221
4722	Comerț cu amănuntul al cărnii și al produselor din carne, în magazine specializate	5222
4723	Comerț cu amănuntul al peștelui, crustaceelor și moluștelor, în magazine specializate	5223
4724	Comerț cu amănuntul al pâinii, produselor de patiserie și produselor zaharoase, în magazine specializate	5224
4725	Comerț cu amănuntul al băuturilor, în magazine specializate	5225
4726	Comerț cu amănuntul al produselor din tutun, în magazine specializate	5226
4729	Comerț cu amănuntul al altor produse alimentare, în magazine specializate	5227
4721	Comerț cu amănuntul al fructelor și legumelor proaspete, în magazine specializate	
4773	Comerț cu amănuntul al produselor farmaceutice, în magazine specializate	5231
4774	Comerț cu amănuntul al articolelor medicale și ortopedice, în magazine	5232
4775	Comerț cu amănuntul al produselor cosmetice și de parfumerie, în magazine	5233
4751	Comerț cu amănuntul al textilelor, în magazine specializate	5241
4771	Comerț cu amănuntul al îmbrăcăminte, în magazine specializate	5242
4772	Comerț cu amănuntul al încălțămintei și articolelor din piele, în magazine specializate	5243
4759	Comerț cu amănuntul al mobilei, al articolelor de iluminat și al articole de uz casnic n.c.a., în magazine specializate	5244
4753	Comerț cu amănuntul al covoarelor, carpetelor, tapetelor și a altor acoperitoare de podea, în magazine specializate	
4743	Comerț cu amănuntul al echipamentelor audio/video în magazine specializate	5245

4754	Comerț cu amănuntul al articolelor și aparatelor electrocasnice, în magazine specializate	
4759	Comerț cu amănuntul al mobilei, al articolelor de iluminat și al articole de uz casnic n.c.a., în magazine specializate	
4763	Comerț cu amănuntul al discurilor și benzilor magnetice cu sau fără înregistrări audio/video, în magazine specializate	
4752	Comerț cu amănuntul al articolelor de fierărie, al articolelor din sticlă și a celor pentru vopsit, în magazine specializate	5246
4761	Comerț cu amănuntul al cărților, în magazine specializate	5247
4762	Comerț cu amănuntul al ziarelor și articolelor de papetărie, în magazine specializate	
4776	Comerț cu amănuntul al florilor, plantelor și semințelor; comerț cu amănuntul al animalelor de companie și a hranei pentru acestea, în magazine specializate	5248
4777	Comerț cu amănuntul al ceasurilor și bijuteriilor, în magazine specializate	
4778	Comerț cu amănuntul al altor bunuri noi, în magazine specializate	
4741	Comerț cu amănuntul al calculatoarelor, unităților periferice și software-lui în magazine specializate	
4742	Comerț cu amănuntul al echipamentului pentru telecomunicații în magazine	
4753	Comerț cu amănuntul al covoarelor, carpetelor, tapetelor și a altor acoperitoare de podea, în magazine specializate	
4759	Comerț cu amănuntul al mobilei, al articolelor de iluminat și al articole de uz n.c.a., în magazine specializate	
4764	Comerț cu amănuntul al echipamentelor sportive, în magazine specializate	
4765	Comerț cu amănuntul al jocurilor și jucăriilor, în magazine specializate	
4779	Comerț cu amănuntul al bunurilor de ocazie vândute prin magazine	5250
4791	Comerț cu amănuntul prin intermediul caselor de comenzi sau prin Internet	5261
4781	Comerț cu amănuntul al produselor alimentare, băuturilor și produselor din tutun efectuat prin standuri, chioșcuri și piețe	5262
4782	Comerț cu amănuntul al textilelor, îmbrăcăminte și încălțăminte efectuat prin standuri, chioșcuri și piețe	
4789	Comerț cu amănuntul prin standuri, chioșcuri și piețe al altor produse	
4791	Comerț cu amănuntul prin intermediul caselor de comenzi sau prin Internet	5263
4799	Comerț cu amănuntul efectuat în afara magazinelor, standurilor, chioșcurilor și piețelor	
4779	Comerț cu amănuntul al bunurilor de ocazie vândute prin magazine	
9523	Repararea încălțăminte și a articolelor din piele	5271
9521	Repararea aparatelor electronice de uz casnic	5272
9522	Repararea dispozitivelor de uz gospodăresc și a echipamentelor pentru casă și	
9525	Repararea ceasurilor și a bijuteriilor	5273
9512	Repararea echipamentelor de comunicații	5274
9523	Repararea încălțăminte și a articolelor din piele	
9529	Repararea articolelor de uz personal și gospodăresc n.c.a.	
5629	Alte servicii de alimentație n.c.a.	5551
5621	Activități de alimentație (catering) pentru evenimente	5552
5629	Alte servicii de alimentație n.c.a.	

6820	închirierea și subînchirierea bunurilor imobiliare proprii sau închiriate	7020
6832	Administrarea imobilelor pe bază de comision sau contract	7032
8110	Activități de servicii suport combinate	
7711	Activități de închiriere și leasing cu autoturisme și autovehicule rutiere ușoare	7110
7733	Activități de închiriere și leasing cu mașini și echipamente de birou (inclusiv	7133
7721	Activități de închiriere și leasing cu bunuri recreaționale și echipament sportiv	7140
7722	închirierea de casete video și discuri (CD-uri, DVD-uri)	
7729	Activități de închiriere și leasing cu alte bunuri personale și gospodărești	
9511	Repararea calculatoarelor și a echipamentelor periferice	7250
3312	Repararea mașinilor	
8121	Activități generale de curățenie a clădirilor	7470
8122	Activități specializate de curățenie	
8129	Alte activități de curățenie	
7420	Activități fotografice	7481
7430	Activități de traducere scrisă și orală (interpreți)	7485
8211	Activități combinate de secretariat	
8219	Activități de fotocopiere, de pregătire a documentelor și alte activități specializate de secretariat	
8299	Alte activități de servicii suport pentru întreprinderi n.c.a.	
9601	Spălarea și curățarea (uscată) articolelor textile și a produselor din blană	9301
9602	Coafură și alte activități de înfrumusețare	9302
9603	Activități de pompe funebre și similare	9303
9313	Activități ale centrelor de fitness	9304
9604	Activități de întreținere corporală	
8551	Învățământ în domeniul sportiv și recreațional	9305
9609	Alte activități de servicii n.c.a	
9700	Activități ale gospodăriilor private în calitate de angajator de personal casnic	9500

ACORD

NR. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Eliberat in baza HCL comuna Peris nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ , pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea și desfășurarea activitatilor comerciale și a serviciilor de piata pe raza comunei Peris, judetul Ilfov având în vedere cererea nr. .... / .....

pentru :  
Firma .....

Cod unic de înregistrare..... Nr. de înregistrare in ONRC .....  
sediul  
social.....  
Locul desfășurării activității  
.....  
Obiect de activitate cod CAEN :  
.....  
.....

Valabil până la data \_\_\_\_\_

- \* *Prezentul Acord este valabil insotit de Avizul Orarului de functionare*
  - \* *Solicitantul este direct raspunzator de functionarea unitatii economice din punct de vedere sanitar, sanitar-veterinar, al securitatii la incendiu, proiectiei mediului și proiectiei muncii. Retragerea oricareia din autorizatiile/avizele/acordurile necesare functionarii va duce la retragerea Acordului și a avizului orarului de functionare ieliberat de comuna Peris. Agentul economic are obligatia ca in termen de 10 de zile de la data retragerea oricareia din autorizatiile/avizele/acordurile mentionate mai sus sa aduca acest aspect la cunostinta organului emitent al acordului și a avizului orarului de functionare și să depună acordul și avizul orarului de funcționare, in original. In caz contrar acordul nu se mai considera valabil .*
  - \* *Agentii economici vor asigura repararea, zugravirea și intretinerea fatadei clădirii in care isi desfășoara activitatea, cu respectarea legislatiti in vigoare din domeniull constructiilor.*
  - \* *Desfășurarea activitatilor se va face cu respectarea prevederilor OMS 119/2014, pentru aprobarea Normelor de igiena și sanatate publica privind mediul de viata al populatiei , astfel incat sa nu se depaseasca limita maxima admisa a zgomotului, in exterior.*
  - \* *Indeplinirea cerintelor profesionale de catre personalul angajat pentru exercitarea de activitati comerciale cu produse din sectorul alimentar, conform prevederilor O.G. nr.99/2000, republicata,*
  - *Se interzice exercitarea de activitati de comert cu ridicata si comert cu amanuntul in aceeasi structură de vânzare, conform art. 73 pct 22 din OG or. 99/2000 privind comercializarea produselor si serviciilor de piata .*
- Orice modificare a conditiilor si/sau prevederilor legale, in perioada de valabilitate, atrage dupa sine anulara autorizatiei .*

**PRIMAR,**

PRELUNGIRE VALABILITATE  
DE LA : \_\_\_\_\_  
PÂNĂ LA \_\_\_\_\_

APROB  
PRIMAR,

PRELUNGIRE VALABILITATE  
DE LA : \_\_\_\_\_  
PÂNĂ LA \_\_\_\_\_

APROB  
PRIMAR,

PRELUNGIRE VALABILITATE  
DE LA : \_\_\_\_\_  
PÂNĂ LA : \_\_\_\_\_

APROB  
PRIMAR,

MENTIUNI :

*\*Modificări privind datele de identificare ale firmei cu referire la adresa sediului social*

Sediul social \_\_\_\_\_

## AVIZ ORAR DE FUNCȚIONARE

LA ACORDUL NR. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Eliberat în baza HCL Peris nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_, pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea și desfășurarea activităților comerciale și a serviciilor de piață pe raza comunei Peris, județul Ilfov având în vedere cererea nr. .... /..... pentru :

Firma .....

Cod unic de înregistrare..... Nr. de înregistrare în ONRC

.....  
Sediul social.....,

Locul desfășurării activității  
.....

Obiect de activitate cod CAEN :  
.....

### Orarul de funcționare

Luni : \_\_\_\_\_ Joi : \_\_\_\_\_ Duminică ; \_\_\_\_\_

Marti \_\_\_\_\_ Vineri \_\_\_\_\_

Miercuri : \_\_\_\_\_ Sâmbătă ; \_\_\_\_\_

*\*Structurile de vânzare cu amănuntul din sectorul alimentar nu pot fi închise mai mult de 2(două) – zile consecutive, cu excepția unor cauze obiective de nefuncționare.*

*\* Avizul orarului de funcționare și acordul se afișează la intrarea în fiecare unitate, în mod vizibil din exterior, cu respectarea obligațiilor a acestuia*

*\* În cazul societăților comerciale care au orar de funcționare peste ora 22<sup>00</sup> și au reclamații privind perturbarea liniștii și ordinii publice, la propunerea Poliției comunei Peris, Jandarnieria Română, Garda de Mediu, Agenția pentru Protecția Mediului, Direcția de Sanatate Publică insoțite de documente justificative, se va reduce orarul de funcționare prin Dispoziția Primarului până la maxim ora 22<sup>00</sup>.*



**ACORD PENTRU DESFĂȘURAREADE ACTIVITĂȚI TEMPORAR**

Nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Eliberat în baza HCL Peris nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ ,pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea si desfăș urarea activităților comerciale si a serviciilor de piata pe raza comunei Peris, judetul Ilfov, având în vedere cererea nr. .... / ..... .. .  
pentru :

Firma .....

Cod unic de înregistrare..... Nr. de înregistrare în ONRC

.....  
Sediul social, .....

.....  
Locul desfășurării activității .....

.....  
Obiect de activitate cod CAEN : .....

Suprafață amplasamentului : \_\_\_\_\_

Mobilier urban aprobat : \_\_\_\_\_

Orar de funcționare \_\_\_\_\_

*\*Acordul temporar este valabil insotit de planul de situatie al amplasamentului autorizat, chitanta de achitare a taxei de utilizare a domeniului public (dupa caz) si va cuprinde condițiile de amplasare -vezi verso  
\*Autoritatea publică locală poate interveni ori de câte ori este necesar prin reașezarea amplasamentelor autori-ate, prin anularea acordurilor- emise sau prin sistarea emiterii de noi acorduri pentru desfășurarea activitatilor temporare. În cazul în care autoritatea locală solicita eliberarea amplasamentului, acest lucru se va face pe cheltuiala agentului economic, fara ca acesta să solicite nici un fel de despagubiri.*

## Condiții :

- \* Este obligatoriu ca la locul de desfășurare a activității temporare, agentul economic să dețină și să utilizeze recipiente speciali pentru deseuri. Se interzice depozitarea deșeurilor în zona publică ocupată, în perimetrul ei, sau pe zonele verzi.
- \* Este interzisă deteriorarea sub orice formă a spațiilor verzi, depozitarea produselor sau ambalajelor de orice fel pe spațiile verzi sau pe trotuare.
- \* Este interzisă comercializarea stradală a băuturilor alcoolice sub orice formă, a produselor alimentare neambalate și a celor perisabile (exceptie terasele amenajate).
- \* Orice activitate temporară care se desfășoară pe artere sau în zone pietonale se autorizează sub condiția imperativă de a nu stânjeni circulația pietonilor.
- \* Agenții economici au obligația să întretină corespunzător mobilierul stradal. Este interzisă modificarea acestuia în sensul realizării unor improvizații cu scopul extinderii acestuia: suporturi, copertine rabatabile, acoperirea cu prelate și altele

## Condițiile de amplasare a teraselor sezoniere pe raza comunei Peris, sunt următoarele :

- o amenajările sezoniere se vor amplasa conform unui plan de amenajare de-a lungul fatadelor, în fața suprafeței proprii de vânzare care are activitatea de alimentație publică, păstrând un culoar de trecere pe lângă terasă, fără să afecteze accesul în curțile imobilelor, în incinta spațiilor învecinate, traficul pietonilor și al autovehiculelor;
- o în cazul amplasării teraselor pe trotuar se va lăsa un culoar de trecere pentru pietoni de minim 1,5 m., se vor amplasa un singur rând de mese strict desfășurate pe lungimea frontului fatadei;
- o se interzice amplasarea teraselor sezoniere pe carosabil;
- o amplasamentele situate în fața punctului de lucru, cu profil de alimentație publică, vor fi atribuite la cererea deținătorilor acestor spații; (anexa 12)
- o un operator economic va utiliza un singur set de mobilier de același fel (scaune, mese, umbrele, copertine);
- o învelitoarele umbrelor sau copertinelor vor avea o structură independentă de fatadele clădirilor și de pavaj și vor fi realizate din pânze impermeabile și rezistente la intemperii; umbrelele vor avea aceeași formă și nu vor depăși limitele zonei pentru care a fost autorizată terasa;
- o mobilierul pentru servire, inclusiv aparatele de produse alimentare, instalațiile frigorifice sunt permise în spațiul public, doar acolo unde zona permite;
- o nu este permisă construirea de postamente pentru așezarea mobilierului (cu excepția zonelor unde, din cauza înclinației terenului, trebuie asigurată planeitatea);
- o perimetrul teraselor va fi delimitat;
- o iluminarea teraselor va fi asigurată de iluminatul public și prin surse proprii de iluminare;
- o se interzice prepararea în aer liber a tuturor sortimentelor culinare (mici, grătar, frigărui, etc.) cu excepția zonelor în care se pretează acest gen de activitate; autorizațiile emise vor avea specificat în conținutul lor și acest fel de activitate;
- o se va asigura păstrarea ordinii și liniștii publice în cadrul perimetrului terasei conform prevederilor legale în vigoare și respectarea orarului de funcționare al terasei;
- o terasa sezoniera nu trebuie să fie dotată cu sursă de sonorizare.
- o obținerea prealabilă a autorizației de mediu în situația în care numărul total de locuri (incinta + terasă) este mai mare de 100.
- o se interzice amplasarea teraselor sezoniere, la mai puțin de 100 metri de intrările de acces în unitățile de învățământ preuniversitar, de locuințe de cult, la mai puțin de 10 metri de stațiile mijloacelor de transport.
- o terasele sezoniere se pot amplasa și pe trotuarele care au prevăzute benzi destinate biciclistilor cu condiția ca distanța până la banda biciclistilor să fie de minim 1,5m.
- o terasele se pot amplasa și pe spațiu verde doar pe dale înierbate sau podest de lemn și fără platformă betonată, cu amplasate de mobilier ușor (de preferință ratan, lemn sau aluminiu)
- o nu se acceptă niciun fel de mobilier realizat din material plastic (mese, scaune, jardiniere), perioada de funcționare a teraselor sezoniere este cuprinsă între 1 martie – 31 octombrie

**CERERE**  
**PENTRU ELIBERAREA ACORDULUI DE FUNCȚIONARE**

SC,PF,iF, îI,....., cu sediul în .....  
Nr. Reg..Com. ...., CUI..... ,  
reprezentată prin D-1 / D- na..... în calitate de  
reprezentant legal/imputernicit ,  
vă rog să aprobați eliberarea Acordului de funcționare pentru desfasurarea  
activității încadrate în clasa CAEN Rev. 2: .....  
.....  
.....  
pentru unitatea situată în,  
Str. ...., Nr.....,  
bl.....,sc. ....,ap. ....

Data: .....

Semnătura .....

Nr. Tel .....

Anexez la prezenta următoarele documente ( vezi verso):

**-CI administrator/ asociat, CI împuternicit i împuternicire pentru depunerea documentatiei si ridicarea actelor administrative.**

**-Certificatul de înregistrare la Oficiul Registrului Comertului, actualizat conform Ordinului .nr. 337/2007 privind actualizarea clasificării activităților din economia națională CAEN;**

**-Certificatul constatator pentru sediul social/secundar cu activitate (punctul de lucru) conform Legii nr. 26/1990 privind Registrul Comerțului cu modificările și completările ulterioare și a Legii nr. 359/2004 privind simplificarea formalităților la înregistrarea în registrul comerțului a persoanelor fizice autorizate, întreprinderilor individuale, întreprinderilor familiale și persoanelor juridice, cu modificările și completările ulterioare, actualizat conform Ordinului nr. 337/2007 privind actualizarea clasificării activităților din economia națională CAEN;**

**ACORD / ACCEPT**

**I. ASOCIAȚIA DE PROPRIETARI / LOCATARI**

Bl.....Nr.....Str..... Localitatea Peris, judetul Ilfov

2. La cererea D-lui /D-nei.....identificat cu CI. / B.I. Nr....Seria. , în calitate de....., în temeiul Legii nr. 61 /1991, privind ordinea și liniștea publică, republicată, avînd acceptul proprietarilor / chiriașilor învecinați pe plan orizontal si vertical

3. .... Asociația avizează funcționarea sediului social / secundar în spațiul situat în comuna Peris, Str.....Nr....., BI....., Sc. .... , S.C.,P.F.,ÎL.ÎF....., cu nr. de ordine în Registrul Comerțului.....și cod unic de înregistrare.....

4. Cu obiect ..... de activitate..... și program de funcționare .....

Președinte /Administrator

( Nume , prenume, semnătura, ștampila)

Data.....

**ACCEPTUL PROPRIETARILOR / CHIRIAȘILOR DIRECT AFECTAȚI PE PLAN ORIZONTAL SI VERTICAL**

Confirmăm că spațiul se învecinează:

1.pe plan orizontal:

-Apartamentul nr....., proprietar / chiriaș DI. / D-na .....

semnătura .....

-Apartamentul nr....., proprietar / chiriaș DI. / D-na .....

semnătura .....

-Apartamentul nr....., proprietar / chiriaș DI. / D-na .....

semnătura .....

-Apartamentul nr....., proprietar / chiriaș DI. / D-na .....

semnătura .....

2.pe plan vertical:

-Apartamentul nr....., proprietar / chiriaș DI. / D-na .....

semnătura .....

-Apartamentul nr....., proprietar / chiriaș DI. / D-na .....

semnătura .....

-Apartamentul nr....., proprietar / chiriaș DI. / D-na .....

semnătura ..... ..

-Apartamentul nr....., proprietar / chiriaș DI. / D-na .....

semnătura .....

Prezentul acord / accept este necesar obținerii:

-Acordului de funcționare;

-Avizul pentru orarul de funcționare

**TABEL NOMINAL**

Cu privire la acordul proprietarilor / chiriaşilor direct afectaţi pe plan orizontal şi vertical, în cazul în care nu există constituita Asociaţie de proprietari, vecini ai spaţiului cu destinaţia de ....., situat în Judetul Ilfov , Comuna Peris, Str.....Nr....., BI....., Sc....., care îşi exprimă acordul liber consimţit cu privire la funcţionarea

S.C.,P.F.,ÎL.ÎF....., având ca obiect de activitate..... şi program de funcţionare :.....

Nr.crt.	AP. NR.	NUME PRENUME Proprietar / chiriaş	B.I. / C.I.	SEMNATURA

Subsemnatul.....identificat cu CI. / B.I. Nr....Seria.....în calitate de Asociat / Administrator al S.C.,P.F.,ÎL.ÎF....., în calitate deproprietar / chiriaş al spaţiului comercial situat în :

Str.....Nr....., BI.....Sc....., declar pe propria răspundere că prezentul tabel nominal, reprezinta toţi proprietarii / chiriaşii direct afectaţi pe plan orizontal si vertical, vecini spaţiului comercial, iar înscrisurile sunt reale şi autentice,iar prezentul este necesar obţinerii:

- Acordului de funcţionare;
- Avizul pentru orarul de funcţionare.

Data .....

Semnatura.....

## ACORD

Subsemnatul....., domiciliat în comuna Peris ,  
Str. ...., nr....., bl. ...., sc....., ap....., et. ....,  
sector...., posesor al CI / BI Seria..... Nr....., în calitate de vecin limitrof al punctului de  
lucru situat în Str..... nr....., bl. ...., sc....., ap....., et.....,

### SUNT DE ACORD

cu privire la funcționarea

S.C.,P.F.,ÎL.ÎF....., având ca  
obiect de activitate....., și  
program de funcționare :.....

Drept pentru care semnez prezentul acord pentru unitatea mai sus  
menționată, necesar obținerii:

- Acordului de funcționare;
- Avizului pentru orarul de funcționare.

Data .....

Semnatura.....

**DECLARATIE**

Subsemnatul(a).....cu domiciliul în.....  
Str..... nr....., sector.....in calitate de\* ..... 1a  
S.C./A.F.....  
Denumire: restaurant/Bar.....  
C.U.I....., Nr.Reg.Comerțului.....  
Sediu social.....

.....,  
declar pe propria răspundere că unitatea de alimentație publică situată în.....  
....., este de tipul.....  
având următoarele caracteristici funcționale:

- 1.Total suprafață (mp)..... din care:
- ✓ de servire.....
  - ✓ de pregătire/predare.....
  - ✓ de depozitare.....
  - ✓ anexe-utilități(birouri, grupuri sanitare, vestiare, etc.).....

2.Numărul locurilor pentru consumatori:

.....  
TOTAL (din care):    saloane            terasă            grădină de vară  
.....

Data.....

\*Patron, director, administrator



**CERERE  
PENTRU PRELUNGIREA ACORDULUI DE FUNCȚIONARE**

SC,PF,iF, îL,....., cu sediul  
în .....

Nr. Reg.Com. ...., CUI.....,  
reprezentată prin D-1 / D- na..... în calitate de  
reprezentant legal/imputemicit ,

vă rog să aprobați eliberarea Acordului de funcționare nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ pentru desfășurarea  
activității încadrate în clasa CAEN Rev. 2: pentru unitatea situată în

Str. .... ,

Nr....., bl.....,sc.....,ap.....

Declar pe propria răspundere că nu au survenit modificări cu privire la valabilitatea  
documentelor care au stat la baza emiterii acordului.

Solicit modificarea acordului de funcționare cu privire la: schimbare sediu social / valabilitate contract de  
inchiriere

Data: .....

Semnătura .....

Nr. Tel .....

Anexez la prezenta următoarele documente ( vezi verso):

-CI administrator/ asociat, CI împuternicit și împuternicire pentru depunerea documentației și ridicarea  
actelor administrative.

-Certificatul de înregistrare la Oficiul Registrului Comerțului, actualizat conform Ordinului nr. 337/2007  
privind actualizarea clasificării activităților din economia națională CAEN;

**-Certificatul constatator pentru sediul social/secundar** cu activitate (punctul de lucru) conform Legii  
nr. 26/1990 privind Registrul Comerțului cu modificările și completările ulterioare și a Legii nr. 359/2004  
privind simplificarea formalităților la înregistrarea în registrul comerțului a persoanelor fizice autorizate,  
întreprinderilor individuale, întreprinderilor familiale și persoanelor juridice, cu modificările și completările  
ulterioare, actualizat conform Ordinului nr. 337/2007 privind actualizarea clasificării activităților din  
economia națională CAEN;

-Act constitutiv al societății (statut, contract de societate, actualizate) sau, după caz rezoluția emisă de Oficiul Registrului Comertului în baza prevederilor **O.U.G.** nr.44/2008, privind desfasurarea activităților economice de către persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale și întreprinderi familiale;

-Actul de detinere legală a spațiului - construcție și teren (titlu de proprietate, contract de vânzare-cumpărare, autorizație de construire și proces verbal de recepție, plan de situație, releveu spațiu, extras de Carte Funciară, informativ, pentru spațiul supus autorizării, actualizat, punct de vedere de la Primăria comunei Peris din care să rezulte că spațiul este/ nu este monument istoric, nu face parte din zonă protejată sau nu este într-o clădire cu risc seismic),

Agentii economici, care nu dețin în proprietate construcția sau terenul vor depune la dosar modul de detinere legală a acestora de către proprietar și acceptul acestuia (contract de închiriere, comodat anexe, autorizație de construire și proces verbal de recepție, plan de situație, contract de vânzare cumpărare, releveu spațiu, extras de Carte Funciară, informativ, actualizat, al spațiului pentru care se solicită acordul)

-În funcție de codul CAEN, următoarele documente :

- Direcția de Sănătate Publică a Ilfov: notificare / autorizație
- Direcția Sanitară-Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor a județului Ilfov: înregistrare / certificare
- Inspectoratul pentru Situații de Urgență "Dealul Spirii" București-Ilfov: negație / autorizație
- Agenția pentru Protecția Ilfov: punct de vedere / autorizație
- Registrul Auto Roman Ilfov: punct de vedere / autorizație
- Aviz Arhitect Șef
- Aviz, acord, negație Primăria comunei Peris

Declarația pe propria răspundere a solicitantului referitoare la tipul unității de alimentație publică (H.G. nr. 843 din 14 octombrie 1999 privind încadrarea pe tipuri a unităților de alimentație publică neincluse în structurile de primire turistică), formular tip potrivit *anexei nr.2 din* H.G. nr. 843 din 14 octombrie 1999

-Acordul vecinilor direct afectați

(1) În clădirile colective orarul de funcționare va fi maxim până la ora 22<sup>00</sup>; în cazul în care se solicită prelungirea acestuia, se poate aproba doar cu acordul Asociației de proprietari și al proprietarilor direct afectați cu care se învecinează spațiul comercial pe plan orizontal și vertical — formular tip potrivit *anexei nr.6*;

În cazul în care nu există constituită Asociație de proprietari, modificarea orarului se va face cu acordul proprietarilor/chiriasilor direct afectați cu care se învecinează spațiul comercial pe plan orizontal și vertical— formular tip potrivit *anexei nr. 7*;

(2) În clădirile independente având destinație comercială în vederea aprobării orarului de funcționare peste ora 22<sup>00</sup> se vor depune la documentație acordurile tuturor vecinilor limitrofi, persoane fizice (cu care se învecinează pe plan orizontal) referitor la orarul de funcționare și activitatea desfășurată — formular tip sub semnătură privată — *anexa nr. 8*;

Acordurile vecinilor limitrofi, persoane fizice vor fi solicitate în conformitate cu prevederile Legii nr.61/1991 privind ordinea și liniștea publică, republicată, pentru unitățile care desfășoară activitate înainte de ora 08<sup>00</sup> sau peste ora 22<sup>00</sup>. În situația în care agentul economic nu va putea depune la dosar acordurile vecinilor limitrofi, acesta va completa o declarație pe propria răspundere care va cuprinde motivele pentru care nu a obținut aceste acorduri; declarație care va fi luată în considerare în baza unui referat în urma verificării la fața locului (lipsă vecini, locuință nelocuită) de către Poliția comunei Peris .

Certificat fiscal din care să rezulte că operatorul economic nu are datorii la bugetul local eliberat de Serviciul financiar contabil, impozite și taxe din cadrul Primăriei Peris .

- Dovada achitării serviciilor de salubritate
- Dosar de încopiat.

Întocmită într-un singur exemplar, pe propria răspundere, copiile depuse sunt în conformitate cu originalul, cunoscând că declarațiile inexacte sunt pedepsite conform legii.

Data .....

Semnatura .....

**CERERE PENTRU ELIBERAREA AVIZULUI / PENTRU MODIFICAREA  
ORARULUI DE FUNCTIONARE**

Firma.....  
înmatriculată în Registrul Comerțului cu nr....., CUI .....  
având sediul social în.....,  
telefon....., e-mail.....  
reprezentata prin .....  
in calitate de reprezentant legal/imputernicit ,

Prin prezenta va rog sa aprobatii emiterea **ACORDULUI PENTRU ELIBERAREA  
/MODIFICAREA ORARULUI DE FUNCTIONARE** pentru desfasurarea activitatii autorizate  
Conform Acordului de functionare nr..... din ..... in conformitate cu  
prevederile HCL Peris nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ pentru unitatea situata in judetul Ilfov, comuna Peris  
str. \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_

Anexez următoarele documente, după caz:

0 Acordul de funcționare nr. ....din ....., în original( după caz);

0 În cazul unităților cu programul de desfășurare (orar) după ora 22", se vor depune,  
după caz:

- În cazul unităților situate în clădiri de locuit colective se vor depune: acordul Asociației de proprietari și al proprietarilor direct afectați cu care se învecinează spațiul comercial pe plan orizontal și vertical — formular tip, potrivit anexei nr.1.6 original;
- În cazul în care nu există constituită Asociație de proprietari, se va depune acordul proprietarilor/chiriașilor direct afectați cu care se învecinează spațiul comercial pe plan orizontal și vertical formular tip potrivit anexei nr. 1.7 original;
- În clădirile independente având destinație comercială se vor depune acordurile tuturor vecinilor limitrofi, persoane fizice (cu care se învecinează pe plan orizontal și vertical) referitor la orarul de funcționare și activitatea desfășurată — formular tip sub semnătură privată — anexa nr.1.8 original;
- În situația în care agentul economic nu va putea depune la dosar Acordul Vecinilor limitrofi, acesta va completa o declarație pe propria răspundere care va cuprinde motivele pentru care nu a obținut aceste acorduri, original; declarație care va fi luată în considerare în urma verificării la fața locului( ex. lipsă vecini, locuință nelocuită) .

Întocmită într-un singur exemplar, pe propria răspundere, copiile depuse sunt în conformitate cu originalul, cunoscând că declarațiile inexacte sunt pedepsite conform legii.

Data: .....

Semnătura .....

**FORMULAR**  
**CERERE PENTRU ELIBERAREA ACORDULUI DE FUNCTIONARE PENTRU**  
**DESFASURAREA DE ACTIVITATI TEMPORARE**

SC,PF,IF,ÎI,.....  
cu sediul în .....  
Nr. Reg..Com. ...., CUI.....  
reprezentată prin D-1 / D- na..... în  
calitate de reprezentant legal/imputernicit ,  
vă rog să aprobați prelungirea Acordului de funcționare nr..... / .....pentru  
desfășurarea activității temporare încadrate în clasa CAEN Rev. 2:  
.....  
.....  
.....

pentru unitatea situată în,  
str....., nr. ...., b1..... , sc. ...., ap. ....

Data: ..... Semnătura .....

Nr. Tel

- Anexez la prezenta următoarele documente ( vezi verso):
- CI administrator/ asociat, CI împuternicit și împuternicire pentru depunerea documentației și ridicarea actelor administrative.
  - Certificatul de înregistrare la Oficiul Registrului Comerțului, actualizat conform Ordinului nr. 337/2007 privind actualizarea clasificării activităților din economia națională CAEN;
  - Certificatul constatator pentru sediul social/secundar** cu activitate (punctul de lucru) conform Legii nr. 26/1990 privind Registrul Comerțului cu modificările și completările ulterioare și a Legii nr. 359/2004 privind simplificarea formalităților la înregistrarea în registrul comerțului a persoanelor fizice autorizate, întreprinderilor individuale, întreprinderilor familiale și persoanelor juridice, cu modificările și completările ulterioare, actualizat conform Ordinului nr. 337/2007 privind actualizarea clasificării activităților din economia națională CAEN;
  - Act constitutiv al societății (statut, contract de societate, actualizate) sau, după caz rezoluția emisă de Oficiul Registrului Comerțului în baza prevederilor **O.U.G.** nr.44/2008, privind desfășurarea activităților economice de către persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale și întreprinderi familiale;
  - Actul de detinere legală a spațiului - construcție și teren (titlu de proprietate, contract de vânzare-cumpărare, autorizație de construire și proces verbal de recepție, plan de situație, relevu spațiu, extras de Carte Funciară, informativ, pentru spațiul supus autorizării, actualizat, punct de vedere de la Primăria comunei Peris din care să rezulte că spațiul este/ nu este monument istoric, nu face parte din zonă protejată sau nu este într-o clădire cu risc seismic),  
Agentii economici, care nu detin în proprietate construcția sau terenul vor depune la dosar modul de detinere legală a acestora de către proprietar și acceptul acestuia (contract de închiriere, comodat anexe, autorizație de construire și proces verbal de recepție, plan de situație, contract de vânzare cumpărare, relevu spațiu, extras de Carte Funciară, informativ, actualizat, al spațiului pentru care se solicită acordul)

-În funcție de codul CAEN, următoarele documente :

- Directia de Sănătate Publică a Ilfov: notificare / autorizatie
- Directia Sanitară-Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor a județului Ilfov: înregistrare / certificare
- Inspectoratul pentru Situații de Urgență "Dealul Spirii" București-Ilfov: negație / autorizație
- Agenția pentru Protecția Ilfov: punct de vedere / autorizatie
- Registrul Auto Roman Ilfov: punct de vedere / autorizatie
- Aviz Arhitect Șef
- Aviz, acord, negație Primăria comunei Peris

Declarația pe propria răspundere a solicitantului referitoare la tipul unității de alimentație publică (H.G. nr. 843 din 14 octombrie 1999 privind încadrarea pe tipuri a unităților de alimentație publică neincluse în structurile de primire turistică), formular tip potrivit *anexei nr.*

-Acordul vecinilor direct afectați

(1) În clădirile colective orarul de funcționare va fi maxim până la ora 22<sup>00</sup>; în cazul în care se solicită prelungirea acestuia, se poate aproba doar cu acordul Asociației de proprietari și al proprietarilor direct afectați cu care se învecinează spațiul comercial pe plan orizontal și vertical — formular tip potrivit *anexei nr. 6*;

În cazul în care nu există constituită Asociație de proprietari, modificarea orarului se va face cu acordul proprietarilor/chiriasilor direct afectați cu care se învecinează spațiul comercial pe plan orizontal și vertical — formular tip potrivit *anexei nr. 7*;

(2) În clădirile independente având destinație comercială în vederea aprobării orarului de funcționare peste ora 22<sup>00</sup> se vor depune la documentație acordurile tuturor vecinilor limitrofi, persoane fizice (cu care se învecinează pe plan orizontal) referitor la orarul de funcționare și activitatea desfășurată — formular tip sub semnătură privată — *anexa nr. 8*;

Acordurile vecinilor limitrofi, persoane fizice vor fi solicitate în conformitate cu prevederile Legii nr. 61/1991 privind ordinea și liniștea publică, republicată, pentru unitățile care desfășoară activitate înainte de ora 08<sup>00</sup> sau peste ora 22<sup>00</sup>. În situația în care agentul economic nu va putea depune la dosar acordul vecinilor limitrofi, acesta va completa o declarație pe propria răspundere care va cuprinde motivele pentru care nu a obținut aceste acorduri; declarație care va fi luată în considerare în baza unui referat în urma verificării la fața locului (lipsă vecini, locuință nelocuită) de către Poliția comunei Peris .

Certificat fiscal din care să rezulte că operatorul economic nu are datorii la bugetul local eliberat de Serviciul financiar contabil, impozite și taxe din cadrul Primăriei Peris .

- Dovada achitării serviciilor de salubritate
- Dosar de încopciat.

Întocmită într-un singur exemplar, pe propria răspundere, copiile depuse sunt în conformitate cu originalul, cunoscând că declarațiile inexacte sunt pedepsite conform legii.

Data .....

Semnatura .....